

新乡医学院工会委员会文件

校工字〔2021〕2号



关于召开 2021 年二级教职工代表大会的 通 知

各基层分工会：

二级教代会是推进学校民主管理、民主监督的重要保障，也是推进校务公开、完善和落实二级单位“三重一大”决策制度的重要举措。为进一步促进二级单位的改革和发展，充分发挥二级教职工代表大会在学校内涵建设中的重要作用，根据《新乡医学院二级教职工代表大会实施办法》，为筹办召开好各基层工会 2021 年教代会，现将有关事项通知如下：

一、会议指导思想

深入贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，在学校党委的领导下，紧紧围绕学校的中心工作，全

面落实第三次党代会目标任务，充分发挥二级教代会在学校二级单位民主管理、民主决策、民主监督工作中的作用，团结和带领广大教职员员工凝心聚力，充分发挥主人翁作用，为学校的建设与发展建功立业。

二、会议主要议题

二级教代会的主要议题可由各二级单位的党、政、工研究决定，议题主要是围绕学校的中心工作，根据各二级单位实际情况和教职员工的普遍要求来拟定。议题可以考虑以下内容，如：听取审议二级单位年度工作报告和听取审议二级单位年度经费使用报告；讨论各二级单位的发展规划；审议通过改革方案、考核办法、奖惩规定以及与教职工利益有关的重大事项；审议决定绩效二次分配的原则和办法；推进学院（单位）政务公开工作等。

三、二级教代会筹备工作相关要求

1. 二级教代会的筹备工作要在各单位党委的领导下进行，由基层工会具体组织实施。

2. 要有明确主题和议题。内容必须包含本单位行政工作报告，经费使用报告。其他议题可根据本单位实际和教职员工的愿望拟定，并经有关会议讨论决定。

3. 要广泛听取本单位代表（教职工）意见；对教代会的意见和建议、会议决议要在会后认真研究落实，落实情况在下一年度会议上报告。

4. 各学院（单位）二级教代会应于4月中旬前全部召开。

四、组织实施

各学院（单位）高度重视，认真准备，精心安排，做好大会的筹备工作和会务工作。应于开会前一周向校工会报告二级教代会有关情况，会议结束后，应及时收集整理会议有关材料（主要包括：大会议程、日程安排、大会审议通过的文件资料、大会决议、教代会会议新闻报道和照片等），并报校工会备案。

校工会联系人：曹绍军 陈明勇 电话：3831618 3029077
邮箱：xygh@xxmu.edu.cn。

希望各基层工会认真组织筹备，将二级教职工代表大会开成团结、鼓劲、实干、创新、凝聚人心的大会。

特此通知。

- 附件：1. 二级教职工代表大会组织召开流程图
2. 二级教职工代表大会会前情况报告表
3. 二级教职工代表大会会后报告表

新乡医学院工会委员会

2021年3月10日

附件 1:

新乡医学院二级教职工代表大会组织召开流程图

学院（单位）党政联席会议讨论教代会筹备工作事宜（议题、议程、日程安排）



预备会议召开前一周，填写《新乡医学院二级教职工代表大会会前情况报告表》一式两份，报校工会



校工会意见



学院（单位）工会组织召开二级教代会（2/3 以上教职工代表出席）



审议通过大会报告等

- 1、学院（单位）工作报告
- 2、学院（单位）经费使用报告
- 3、其他事项



会议结束一周内，填写《新乡医学院二级教职工代表大会会后报告表》一式两份及会议材料装订成册、会议照片一并报备校工会。

附件 2:

新乡医学院二级教职工代表大会会前情况报告表

单位		届	第__届	开会 时间	预备会		上次大 会召开 时间	
		次	第__次		正式会			
主席团是否常设		是否征集提案			是否与工代会同时召开			
正式代 表人数		其中教师代 表人数			列席代表 人数		其中特 邀代表 人数	
正式代 表培训 方式及 时间					审议文件送到代表 手中时间			
本次会议议题					议程安排			
拟提交大会表决通过的文件			表决方式		教代会选举事项		选举方式	
备注								
基层党委意见	签字（公章）： 年 月 日				校工会意见	年 月 日（章）		

附件 3:

新乡医学院二级教职工代表大会会后报告表

单位: _____

届		会议时间	年 月 日—— 月 日			
次						
应到代表数			实到代表数		收到提案数	
确定立案数		上次会议提案情况			立案数	
					落实数	
提交大会审议、通过、决定的事项			表决方式	结 果		
				赞成	反对	弃权
创新举措						
分工会意见		本单位党委意见		校工会意见		
	年 月 日(章)		年 月 日(章)		年 月 日(章)	

说明: 本表一式两份, 于会议召开后与会议材料一同报校工会。