

各位老师，根据 2018 年 NSFC 项目指南，结合先前标书审查过程中出现的集中问题，现给予详细说明和提醒，请各位老师认真核对，争取标书更加完美，有疑问随时沟通，祝大家顺利获得基金！

新乡医学院科技处

2018 年 1 月

2018 年度国家自然科学基金填写注意事项

	<p>(1) 高级职称申请和承担项目总数不超过 3 项；</p> <p>(2) 不具有高级专业技术职务作为申请人申请和主持项目数合计限为 1 项，作为参与者申请或者承担项目数量不限；</p> <p>(3) 不具有高级专业技术职务(职称)的人员晋升为高级专业技术职务(职称)后，作为负责人正在承担的项目计入限项范围，作为参与者正在承担的项目不计入限项范围。</p> <p>(4) 申请人即使受聘于多个依托单位，通过不同依托单位申请和承担项目，其申请和承担项目数量仍然适用于本限项申请规定。</p>
限项问题	<p>各类型项目限项规定</p> <p>(1) 申请人同年只能申请 1 项同类型项目(重大研究计划项目中的集成项目和战略研究项目、国际(地区)合作交流项目除外；不同名称的联合基金不算同类型项目)</p> <p>(2) 上一年度获得面上项目(包括一年期)、重点项目、重大项目、重大研究计划项目(不包括集成项目和战略研究项目)、联合基金项目(指同一名称联合基金)的项目负责人，本年度不得作为申请人申请同类型项目。</p> <p>(3) 2016 年度和 2017 年度连续两年申请面上项目未获资助的项目(包括初审不予受理的项目)申请人，2018 年度不得作为申请人申请面上项目。其他类型项目围坐要求。</p>
附注说明	<p>面上项目的附注说明：除常规面上项目外，医学部还有 3 个专项类面上项目：</p> <p>(1) 疾病动物模型建立(可在下拉菜单中选择)</p> <p>(2) 罕见病(例)发病机制和防治研究(可填写)</p> <p>(3) 淋巴管系统的发育与功能研究(可填写)</p> <p>联合基金的亚类说明选择培育项目或重点支持项目，附注说明选择“NSFC-河南联合基金”；</p> <p>资助领域为生物与农业领域(代码 1 选择 L15，代码 2 选择生命科学部)、人口与健康领域(代码 1 选择 L02，代码 2 选择医学科学部)、新材料与先进材料制造领域(代码 1 选择 L04，代码 2 选择工材科学部)、电子信息领域(代码 1 选择 L05，代码 2 选择信息科学部)</p> <p>信息学部：申请信息与数学领域交叉类项目，申请代码 1 选择主管科学部(信息科学部或数理科学部)相应的申请代码，申请代码 2 选择另一科学部的申请代码，资助类别为“面上项目”，附注说明选择“信息与数学领域交叉类项目”。</p>

	<p>重点项目的附注说明应写明项目申请所属的重点项目立项领域名称。生命科学部支持非领域申请。</p>
<p>申请代码</p>	<p>(1) 面上项目、青年基金等申请代码 1 务必选择到最后一级； (2) 联合基金申请代码 1 按照指南要求选择，申请代码 2 务必选择到最后一级； 【注意】2018 年度各科学处均试行“申请代码”、“研究方向”和“关键词”的规范化选择，申请人在填写申请书简表时，准确选择“申请代码 1”及其相应的“研究方向”，以及“关键词”。关系到选择评审专家！</p>
	<p>肿瘤相关的医学科学问题请选择肿瘤学 (H16) 相应的二级申请代码； 除外：</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ 不受理血液淋巴肿瘤、肿瘤流行病学和肿瘤药理学！淋巴瘤 (H0818)，骨髓瘤及其他浆细胞疾病 (H0819) ◇ 肿瘤流行病学列入非传染病流行病学 (H2610)；肿瘤药理学列入抗肿瘤药物药理 (H3105)； ◇ 肿瘤的影像医学与生物医学工程研究可选择影像医学与生物医学工程代码 (H18) 下相应的二级申请代码； ◇ 肿瘤放射治疗请选择肿瘤学 (H16) 的肿瘤物理治疗申请代码 (H1610)； ◇ 此外，肿瘤的中医药学研究请选择中医学 (H27)、中药学 (H28) 和中西医结合 (H29) 下相应的二级申请代码。肿瘤学 (申请代码：H16)。 ◇ 放射医学 (H22) 主要涉及放射病理、放射防护及非肿瘤放射治疗领域，不受理放射诊断学以及肿瘤放射治疗申请；放射诊断学请选择影像医学与生物医学工程 (H18) 下相应的二级申请代码。 ◇ 老年医学 (H25) 仅受理衰老机制相关的疾病发生机制及干预研究，单一器官和系统与衰老机制无关的老年医学科学问题请选择其相应器官或系统的申请代码 ◇ 新生儿疾病列入生殖系统/围产医学/新生儿 (H04) 申请代码，儿科及其他科学问题请选择其相应系统的申请代码。 ◇ 性传播性疾病请选择医学病原生物与感染 (H19) 相应的申请代码。
	<p>数学学部：2018 年度请写资助的领域：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 新型能源中的关键科学问题； (2) 深空探测、航空航天、海洋领域的关键科学问题； (3) 国防安全与军民融合的领域的创新研究； (4) 人类健康的数理基础科学问题； (5) 大数据和深度学习的建模、算法与分析； (6) 引力波物理及探测关键技术； (7) 新型计算方法与标准化软件； (8) 实验研究和仪器研制的先进方法和关键技术。
	<p>化学学部：全面调整了学科结构，以化学化工的主要研究方向进行分类资助和管理，请申请人务必详读指南。</p>
<p>生命学部：少量代码新增、替换、删除。</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 对于涉及伦理学的研究项目，要求申请人在申请书中提供所在单位或上级主管单位伦理委员会的纸质证明，并作为附件上传电子版； (2) 对于涉及高致病性病原生物操作的研究项目，必须严格遵守国家有关规定，在具备相应的生物安全条件下方可申请； (3) 对于研究基础尚薄弱、探索性较强的申请项目，建议申请较低强度的资金资助。 	

地球学部：调整了学科结构，强化了对环境地球科学的支持。

- (1) 对以往研究工作中已有好的研究积累，近期完成质量较高的面上项目，如申请延续研究，在同等条件下给予优先资助；要求申请书论述与已完成项目的关系；
- (2) 鼓励科学家勇于面对最具挑战性的科学问题，开展高风险的探索性研究。

工材学部：对于承担过科学基金项目并已经结题的项目负责人，要求提供取得的具体研究成果或项目进展。所提供的基本情况务必客观和实事求是，否则将影响申请项目的评审结果。

信息学部：增加了 F06 人工智能领域和 F07 交叉学科领域，并对其他申请代码做了相应调整。F07 为交叉学科，包括“教育信息科学技术”与“信息与数学交叉问题”。以后者为例，申请“信息与数学领域交叉类项目”，申请代码 1 选择主管科学部（信息科学部或数理科学部）相应的申请代码，申请代码 2 选择另一科学部的申请代码，资助类别为“面上项目”，附注说明选择“信息与数学领域交叉问题”。

管理学部：G0202 组织理论与组织行为下增加了 2 个三级代码，分别为：G020201 组织理论、G020202 组织行为。

(1) 作为项目负责人近 5 年（2013 年 1 月 1 日后）已经获得国家自然科学基金资助，但在当年科学基金项目申请截至日前，尚未获得全国哲学社会科学规划办公室颁发的《结项证书》者；

(2) 管理学部对面上项目、青年科学基金、地区科学基金在结题一年后进行绩效评估，并在管理学部主页上公布评估结果，对高质量完成项目的负责人所提出的新申请，在同等条件下予以优先资助，对以往项目执行不力的负责人所提出的新申请将从严掌握。

优秀青年科学基金项目：2018 年开展无纸化申请试点，申请时只需在线提交申请书及附件材料，无需报送纸质申请书。项目立项后，在提交《资助项目计划书》是再补交申请书的纸质盖章页，签字盖章信息应与电子申请书保持一致。男性申请人 1980 年 1 月 1 日及以后出生，女性申请人 1978 年 1 月 1 日及以后出生；具有高级专业技术职务（职称）或者博士学位；具有承担基础研究课题或者其他从事基础研究的经历；与境外单位没有正式聘用关系；保证资助期内每年在依托单位从事研究工作的时间在 9 个月以上。

海外及港澳学者合作研究基金项目：当年 1 月 1 日未满 50 周岁[1968 年 1 月 1 日(含)以后出生]；具有所在国（或所在地）相当于副教授级以上的专业技术职务（职称）；具有在海外或港澳从事科学研究，并独立主持实验室或重要的研究项目，已取得国际同行承认的创新性学术成就或突出的创造性科技成果；申请人已经落实在国内（内地）的合作者，并与其所在的依托单位签订合作研究协议书（简称协议书）。协议书内容应当包括：合作研究的项目名称以及研究方向、预期目标等，依托单位承诺提供合作研究项目实施所必需的主要实验设备以及人力、物力等条件；申请人与合作者具有一定的合作基础，拟开展的研究工作属国际前沿；保证资助期内每年在依托单位从事研究工作的时间在 2 个月以上。申请人或合作者申请和承担海外与港澳学者合作研究基金项目合计限为 1 项。要附上①在职及承担项目情况的有效证明材料；②协议书。项目组主要成员第一栏必须填写国内合作者信息。提供与国内合作者及合作单位签署的“合作研究协议书”，包括合作研究的项目名称以及研究方向、预期目标等，依托单位承诺提供合作研究项目实施所必需的主要实验设备以及人力、物力等条件，对知识产权的处理等。

重点项目：应填写立项领域名称后面所标出的申请代码。2018 年开展无纸化申请试点，申请时只需在线提交申请书及附件材料，无需报送纸质申请书。项目立项后，

	在提交《资助项目计划书》是再补交申请书的纸质盖章页，签字盖章信息应与电子申请书保持一致。重点项目一般由1个单位承担，确有必要时可添加不超过2个合作研究单位。
人员信息	<p>(1) 申请人工作单位：填报时一律填写“新乡医学院”，所在院系所：请在下拉菜单中选择所在的单位，比如，新乡医学院第一临床学院人员，则在所在单位中选择或填写“新乡医学院”，所在院系所：选择或填写“新乡医学院第一临床学院”。电话：尽量填写手机号码。</p> <p>(2) 项目组成员为我校人员，填报时一律填写“新乡医学院”，不能填写到下级所属单位。</p> <p>(3) 项目组如有依托单位以外的人员（包括研究生，但不包括境外人员），其所在单位即被视为合作研究单位，务必填写参加人所在的依托单位名称！</p> <p>(4) 项目组成员搭配建议：①青年项目：0-1个高级（一定要注意是否限项），2-3个中级，1个初级，2-3个硕士生，0-2个博士生了，总共大约是6-10人；②面上项目及联合基金：1-3个高级（一定要注意是否限项），2-3个中级，1个初级，2-3个硕士生，1-2个博士生，总共大约是6-10人。</p> <p>申请人及项目组成员证件号码、职称、年龄、学位等信息应准确无误（与所在单位人事档案一致），尤其核实参与多个项目的简历信息是否一致!!!凡填写内容不真实或与简历部分有不一致的不予受理，或按照学术不端处理。</p>
研究时间	不赞成 申请人/参与人的所有申请和在研项目累计每年工作时间 超过12个月 ，正在办理结题的项目每年工作时间不计入累计时间；
简历说明	<p>申请人或者参与者的单位有下列情况的，应当在申请书的个人简历部分注明：</p> <p>(1) 同年申请或者参与申请各类科学基金项目的单位不一致的；</p> <p>(2) 与正在承担的各类科学基金项目的单位不一致的。</p>
申请费用	<p>面上项目直接费用：60-80万元/项，具体详见各学部指南要求</p> <p>青年科学基金项目直接费用：25-30万元/项</p> <p>重点项目直接费用：300万元/项</p> <p>NSFC-河南联合基金（培育）直接费用：50-60万元/项</p> <p>NSFC-河南联合基金（重点）直接费用：220万元/项</p>
经费预算	<p>(1) 经费预算应严格按照《国家自然科学基金资助项目资金管理办法》执行。填写前还请认真阅读“项目资金预算表编制说明”；</p> <p>(2) 申请人应根据拟开展的研究工作实际需要实事求是地填写资金预算，不得编报不可预见费，也不得列入项目实施前发生的各项经费支出，有支出费用的类目均需写出详细的测算依据；</p> <p>(3) 预算说明书必须按照规定内容详细编写，不可太简单，各项与预算表的序号保持一致。对各项支出均要给出主要用途和测算理由；</p> <p>(4) 设备费：建议此项尽量不列支！立项之后设备费不予调增，可以调减；</p> <p>(5) 材料费：这一部分，对生命学部和医学部来说，是重要部分，因为50~60%的经费，都是材料费（有测序、流调等费用的项目例外）。</p> <p>(6) 测试化验加工费：这一部分的费用，NSFC已经写明了是指在项目研究过程中支付给外单位（包括依托单位内部独立经济核算单位）的检验、测试、化验及加工等费用。若项目包括测序等费用，那么这一部分费用还是比例不低的。当然，即便有测序，也不能太多。</p> <p>(7) 燃料动力费用为零！目前我校实验室暂时没有水、电、气、燃料消耗费用可以单独计量的相关大型或专用实验仪器设备。实验室日常水电气暖开销由间接</p>

	<p>经费支出；</p> <p>(8) 差旅/会议/国际合作与交流费：参加国内会议产生的交通费、住宿费、注册费应归为差旅费，邀请国内专家来校交流产生的交通费、住宿费也由差旅费支出，其开支标准应当按照国家有关规定执行，会议费仅用于支出组织举办学术会议产生的费用。此项预算不超过直接经费的 10%可不做预算说明，但评审专家有可能不了解最新的政策，会误认为申请人不认真填写，故不论该项比例多少都建议编制预算说明！立项之后此项预算不予调增，可以调减；</p> <p>(9) 出版/文献/信息传播/知识产权事务费：不能列支通用性操作系统办公软件、日常手机和办公固定电话通信费、日常办公网络费和移动上网费以及专利维护费用；</p> <p>(10) 专家咨询费：可从中支出专家劳务费，且不能超标，建议此项不宜太多！立项之后专家咨询费不予调增，可以调减；</p> <p>(11) 劳务费：虽然基金委不设硬性比例限制，但没有特殊情况，劳务费不建议超过总经费的 30%。按照年度工作时间，硕士每月 500-800 元，博士每月 1000-2000 之间较为合理，立项之后劳务费不予调增，可以调减；</p> <p>(12) 其他支出：除特殊情况外，一般不写；</p> <p>(13) 如果有合作单位参与研究且需外拨经费的，必须在预算说明书中说明金额或比例，合作研究可以不签订合作研究协议(或合同)，但需要在预算说明书中予以明确；</p> <p>(14) 预算各项支出费用以“万元”为单位，精确至小数点后两位；各类标准或单价以“元”为单位，精确到个；</p> <p>(15)《指南》列出的资助强度：为直接费用；不需预算间接费用；</p>
提纲说明	请勿删除或改动模板中蓝色字体的标题及相应说明文字（正文或简历模板中），如无内容，填写“无”；举例可以删除；
标题级别	<p>正文撰写标题级别分明，在正文撰写提纲各级标题进一步分解为三级(或更多级别)提纲。</p> <p>例 1：（一）立项依据与研究内容；2. 项目的研究内容、研究目标，以及拟解决的关键科学问题；(1) 研究内容，(2) 研究目标，(3) 拟解决的关键科学问题。</p> <p>例 2：（一）立项依据与研究内容；3. 拟采取的研究方案及可行性分析；(1) 研究方案，a. 研究方法，b. 技术路线，c. 实验手段，d. 关键技术，(2) 可行性分析。</p>
格式要求	<p>注意字体、字号、行、段间距的一致性。标号层次分明！格式规范整齐很重要！【建议】中文建议采用楷体小四号（或宋体五号字）、1.5 倍行距；重点强调部分加黑或下划线；英文录入采用 times new roman 五号字体；参考文献采用小一号字体。</p> <p>注意图表及说明尽量在同一页，不要出现大面积空白处。</p>
年度计划	年度研究计划及预期研究结果：年度研究计划时间与基本信息表研究期限一致， 进度尽量按整一年计算； 年度计划内容可考核。
承担项目情况	<p>承担科研项目情况：正在承担的各类科研项目情况都已按要求注明项目的名称和编号、经费来源、起止年月、与本项目的关系及负责的内容等（一般指国家级项目）。明确说明与本次申请项目的联系和区别。</p> <p>申请人申请科学基金项目的相关研究内容已获得其他渠道或项目资助的，请务必在申请书中说明受资助情况以及与申请项目的区别和联系，注意避免同一研究内容在不同资助机构申请的情况，否则按不端行为处理。</p>

	<p>申请人及主要参与者均应当使用唯一身份证件申请项目，曾经使用其他身份证件作为申请人或主要参与者获得过项目资助的，应当在申请书中说明，否则按不端行为处理</p>
完成项目情况	<p>完成国家自然科学基金项目情况：申请者负责的前一个已结题国家基金项目（项目名称及批准号）完成情况、后续研究进展及与本申请项目的关系加以详细说明。另附该已结题项目研究工作总结摘要（限 500 字）和相关成果的详细目录。（非常重要，要求如实填写） 如有帮助，也可以列入申请人参与的已结题国家基金项目。</p>
研究成果	<p>(1) 应在论文作者姓名后注明第一/通讯作者情况：所有共同第一作者均加注上标“#”字样，通讯作者及共同通讯作者均加注上标“*”字样，唯一第一作者且非通讯作者无需加注；非项目参与人也要如实标注，否则按不端行为处理。</p> <p>(2) 投稿阶段的期刊论文、会议论文不要列出，未正式出版的专著不用列出，未公布的奖励不要列出，未授权的专利不用列出。上述内容如有必要，可以在报告正文（二）研究基础与工作条件 1. 研究基础部分加以说明。</p> <p>(3) 参与人仅提供不超过 8 篇的论文</p>
相似度审查	<p>为防范学术不端行为，避免重复资助，特别提醒申请人注意：</p> <p>(1) 不得将内容相同或相近的项目，以不同类型项目向同一科学部或不同科学部申请；</p> <p>(2) 受聘于一个以上依托单位的申请人，不得将内容相同或相近的项目，通过不同依托单位提出申请；</p> <p>(3) 不得将内容相同或相近的项目，以不同申请人的名义提出申请；</p> <p>(4) 不得将已获资助项目，向同一科学部或不同科学部提出重复申请。</p> <p>自然科学基金委将通过计算机软件对申请书内容进行比对，以上情形如有查实，将视情节轻重给予处理，对确有学术不端行为者将提交国家自然科学基金委员会监督委员会处理。</p>
附件	<p>非高级职称且无博士学位的申请人，须有两位高级职称同行专家推荐信，推荐者亲笔签字，并须注明单位、专业和职称。2 封推荐函不要完全雷同。</p> <p>（扫描后在附件栏上传，并提供纸质原件）</p>
	<p>在职研究生申请项目须另附导师同意函，在导师同意函中，需要说明申请课题与学位论文的关系，承担课题后的工作时间和条件保证等，并由导师签字。</p> <p>（扫描后在附件栏上传，并提供纸质原件）</p>
	<p>有境外人员参加的项目：提供通过信件、传真等方式发送本人签字的国际合作协议书或境外人员的知情同意书，说明本人同意参与该项目申请且履行相关职责。手写签字和印刷体不能分别使用中英文两种语言（扫描上传，并提供纸质原件）</p>
	<p>对于涉及医学伦理的研究项目，要求申请者在申请书中提供所在单位或上级主管单位伦理委员会的证明。（扫描上传，并提供纸质原件）</p>
	<p>非全职聘用的境内外人员作为申请人申请科学基金项目，应当提供依托单位的聘任合同复印件，并提供包含聘任岗位、聘任期限和每年在依托单位工作时间的说明。</p> <p>（扫描上传，并提供纸质附件）</p>
	<p>如果在正文部分填写了已被接受尚未发表的论文，须将论文接收函扫描上传，并提供纸质原件。</p> <p>(1) 医学部要求申请人须在提交的电子版申请书附件中提供 5 篇以内申请人本人发表的与申请项目相关的代表性论文（第一作者和通讯作者）电子版文件。无须提供纸质附件。</p> <p>(2) 生命科学部要求重点项目申请人在纸质申请书后附提供 5 篇申请人本人近 5</p>

	<p>年发表的与本次申请内容相关的第一或通讯作者的代表性论文首页。</p> <p>在国际学术会议上作大会报告、特邀报告,应提供邀请信或通知的电子版扫描文件;其他材料:如专著、科技奖励、专利等成果请按照撰写提纲中附件要求上传。无须提供纸质附件。</p>
签字	<p>(1) 项目负责人及项目组成员均须亲笔签字,不得代签。</p> <p>(2) 签字盖章页没有版本号,建议签字盖章页单独打印,便于修改申请书(版本号变化)之后仍能重复利用,省去再次签名盖章的麻烦,若题目、参与人员、人员信息、参加时间等发生变化切不可重复使用!签字盖章页必须原件,不得提交彩色复印件。</p> <p>【注意】</p> <p>手写签字要与印刷体名字一致!与身份证件一致!注意简体字和繁体字区别。特别提醒:如果姓名为中文,签字应是中文;如果姓名为英文,签名也应为英文,英文名字如用缩写,签名也应为英文缩写,否则将不予受理。</p> <p>不认可与印刷体不一致的“个性签名”。签名要用钢笔或签字笔。</p> <p>关于境外参与人员:</p> <p>(1) 境外人员以个人名义参与项目研究,境外人员签名必须与项目组成员表中姓名一致:如果姓名为中文,签字应是中文;如果姓名为英文,签名也应为英文,英文名字如用缩写,签名也应为英文缩写;</p> <p>(2) 境外人员如未能在纸质申请书上签字,则应通过信件、传真等方式发送本人签字的纸质文件,说明本人同意参与该项目申请且履行相关职责,作为附件随纸质申请书一并报送,同时扫描电子版上传</p>
盖章	<p>(1) 申请书中的项目组成员中如有依托单位以外的人员(包括研究生)参加,即视为有合作单位,需在单位信息表中填写合作单位全称(不能简写),并在签字盖章页上加盖合作单位公章(对于已经在国家自然科学基金委注册的合作单位,须加盖单位注册公章;没有在国家自然科学基金委注册的合作单位,须加盖该法人单位公章);</p> <p>(2) 申请书所填写合作单位名称必须与合作单位公章名称一致,公章要清晰。盖二级单位、科研管理部门公章无效。</p> <p>(3) 确定项目参与人员后第一时间将签字盖章页发给合作单位先行办理签字盖章手续,依托单位的盖章手续最后由科技处统一办理。(重点项目和优秀青年科学基金项目采用无纸化申请,可暂时忽略此项)</p>
装订	<p>申请书纸质文件一式2份A4纸双面打印,签字盖章页单独打印,且签字盖章页是封底一页(无论是否有附件);提交2份申请书的签字页必须为签字原件,不能为复印件。</p>

报告正文部分

申请书须按所报项目类别正文撰写提纲填写，无遗漏，内容规范、真实。

请勿删除或改动下述提纲标题及括号中的文字！

注意字体、字号、行、段间距的一致性。标号层次分明！**格式规范整齐很重要！**注意图表及说明尽量在同一页，不要出现大面积空白处。

【建议】中文建议采用楷体小四号（或宋体五号字）、1.5倍行距；重点强调部分加黑或下划线；英文录入采用times new roman 五号字体；参考文献采用小一号字体。

逐一核查是否有漏项！**请勿删除或改动下述提纲标题及括号中的文字！**不涉及的内容可以填写“无”，但不要删除该项。

（一）立项依据与研究内容（4000-8000字）：

1. **项目的立项依据**（研究意义、国内外研究现状及发展动态分析，需结合科学研究发展趋势来论述科学意义；或结合国民经济和社会发展中迫切需要解决的关键科技问题来论述其应用前景。附主要参考文献目录）；

【提醒】

重视预期成果的科学意义和科学价值。在申请书立项依据中请阐释与项目申请有关的研究动态和最新研究成果，以及在此基础上有理有据地凝练出科学问题或科学假说。

（1）提炼出本学科的研究热点和难点，指明研究对象尚不清楚的方面及其问题解决的策略：

A. 先从一个比较大的层面去提炼出本学科的研究热点和难点，以烘托出研究的重要性、必要性、或迫切性。

B. 随后指明研究对象尚不清楚的方面，并逐步分析解决问题的策略，由远及近地逐渐点题。从而明确选择该研究课题的理由和该研究课题在国内外的地位，体现出本课题选题的重要性、先进性及新颖性。

在这个一部分，不要强调那些对研究来说不太重要的问题，避免那些弱化或冲淡你的主题思想的信息，也不要遗漏那些关键的信息。

尽可能地将评审人从大的背景引导到你所研究的具体部分，然后聚焦该主题。通过引导和聚焦，使评审人认定你以最有效和富有逻辑的方式找到了一个非常有价值的研究主题。

（2）国内外研究现状及发展动态分析，凝练关键科学问题：

阐述研究现状及发展动态时，应包含以下内容：

A. 哪些同行在研究，具体研究什么，研究进展怎样？

B. 存在什么问题或不足？有哪些尚未解决？

C. 申请者本人研究得怎么样？在前期工作中发现了什么，或对哪个科学问题有什么特殊的想法？

D. 通过对国内外研究现状进行综合分析并评述，透过现象看本质，凝练出本课题的关键科学问题。

用明确的文字点明本课题关注的关键科学问题!!!

（3）论证研究假说：

针对关键的科学问题，引述文献中蛛丝马迹的证据，结合申请者前期工作基础的提示，提出解决这个问题的新思路，或新的方法和技术，即本课题的“研究假说”。

充分论证采用“研究假说”（包含新思路、新概念、新理论、新方法、新手段等）可以更科学、更准确地解决相应科学问题的理论基础和实验依据，充分说明选择特定“研究假说”

的理由。在这个论证过程中自然而然地体现出“研究假说”的创新性和研究价值。

一份成功的申请书在立项依据中一定要提出明确的“研究假说”，并充分论证其科学性和可行性。

(4) 验证“研究假说”的研究思路：

一份成功的申请书在立项依据中一定要在假说之后提出验证假说的研究思路。要把解决项目提出的关键科学问题和验证假说正确与否的总体的研究线路框架和核心研究内容给以充分的展示与说明。

(5) 阐述项目的科学意义或应用前景：

最后，陈述拟开展的工作将会有的相应产出以及对你所在的研究领域发展的潜在影响。也就是说，如果完成这个项目研究，能解决什么科学问题？具有什么科学意义与学术价值？对科技、经济、社会发展有什么重要意义和影响？有什么样的应用前景？

【注意事项】

(1) 引用新的重要的参考文献：

参考文献关系到申请人是否对此研究领域非常关切，可体现立项依据是否充分、研究项目的科学价值、申请者的科学态度。在紧紧围绕科学问题，引用恰当的参考文献，国内外关键性的研究工作都应有所体现，要注意选择最新的、本领域重要的、权威的文献。国内外文献的比例应适当，国内主要课题组的工作必须提及，要有一定量的自己的文献。

在满足权威性、前沿性和直接相关性的基础上，选用近 10 年内发表的文献，要以近 3 年内为主的，最好有申请当年发表的文献；一般面上项目引用 30-35 篇，青年项目引用 25-28 篇为宜。

所有引用都应准确。

(2) 恰到好处地应用小标题或其他重点提示标记：

撰写立项依据时，最好将它分割成几个相对独立而又相互依存的几个部分，每个部分分别用上一个小标题，以起到提示和理顺内在的逻辑关系的作用，同时可以减轻评审者的视觉疲惫，使之相对快速地理解您的意图。

但要避免“为写标题而写标题”。写小标题的主要意图就是要让评审者在不仔细阅读全文的基础上也能较准确地把握你的思想，通过小标题把评审者的思维牵引到您的思维脉络中，而不应当让他的思维发散甚至引入相反的一面。

有时为了让评审者迅速知道您认为重要的部分，你还可以用各种重点提示标记，但切忌满篇都是重点提示标记，这样适得其反。

2. 项目的研究内容、研究目标，以及拟解决的关键科学问题（此部分为重点阐述内容）：

【提醒】重视研究内容、研究方案及所采用的技术路线是否能验证所提出的科学问题或假说，注重科学性、可行性和逻辑性；要求研究内容适当，研究方案翔实，技术路线清晰。**如果涉及特殊材料或动物，请说明其来源**，根据情况可附赠与证明；如涉及知识问题，请予以说明，并附证明。

【提醒】

(1) 要明白，研究内容是什么？研究内容就是你要做什么！也就是你立项依据的科学假说，怎么做就可以证明你的假说是对的！

立项依据的科学假说已经将你的大概研究范围确定了，那么在研究内容部分，就是需要讲一下你的假说通过哪些研究内容就可以证明。写出来即可！

(2) 我们再看看研究内容包括哪些内容！大家一定要注意：研究内容要集中，注意是用来证明你的项目假说的关键内容。不能啰里啰嗦的讲一堆可有可无的工作量。以免被评委认为是工作量的堆砌。

(3) 撰写研究内容部分，不要写的过于复杂和繁琐，详细步骤要在研究方案中体现。

当然，也不能一两句话就结束了！

(4) 研究目标要明确要精炼，与研究目标相呼应；具体写的文字呢，也不宜过多，只需要说明，是用来证明我们的研究目的，把科学假说的结果分条目列出来。

(5) 撰写要求：让评委明白和清楚申请人要做什么；层次要分明，从不同角度、层次和方面做工作。

(6) 存在的问题：内容过多，一个研究周期难以完成；内容分散，不能集中阐明研究目标；

3. 采取的研究方案及可行性分析（包括研究方法、技术路线、实验手段、关键技术等说明）；

【提醒】 研究方案与前期研究内容保持一致；检查是否有遗漏，特别是可行性分析

4. 本项目的特色与创新之处；

5. 年度研究计划及预期研究结果（包括拟组织的重要学术交流活动、国际合作与交流计划等）。

【提醒】 正文部分的年度研究计划时间须与基本信息表研究期限一致。是否遗留**预期研究结果**

(二) 研究基础与工作条件

1. 研究基础（与本项目相关的研究工作积累和已取得的研究工作成绩）；

【说明】 详细论述与本项目申请直接相关的前期工作基础，如是对前一资助项目的延展，请阐释深入研究的科学问题和创新点；前期已经发表的工作，请列出发表论文；尚未发表的工作应提供相关实验资料，如实验数据、图表、照片等。**图注很重要，最好阐述与项目的研究内容的关系，有效支撑等等！**

2. 工作条件（包括已具备的实验条件，尚缺少的实验条件和拟解决的途径，包括利用国家实验室、国家重点实验室和部门重点实验室等研究基地的计划与落实情况）；

新乡医学院所拥有的实验室、平台、仪器等均可支撑项目运行。

3. 正在承担的与本项目相关的科研项目情况（申请人和项目组主要参与者正在承担的与本项目相关的科研项目情况，包括国家自然科学基金的项目和国家其他科技计划项目，要注明项目的名称和编号、经费来源、起止年月、与本项目的关系及负责的内容等）；

【注意】 申请人申请科学基金项目的相关研究内容已获得其他渠道或项目资助的，请务必在申请书中说明受资助情况以及与申请项目的区别和联系，注意避免同一研究内容在不同资助机构申请的情况。

4. 完成国家自然科学基金项目情况（对申请人负责前一个已结题科学基金项目（项目名称及批准号）完成情况、后续研究进展及与本申请项目的关系加以详细说明。另附该已结题项目研究工作总结摘要（限 500 字）和相关成果的详细目录）。

(三) 其他需要说明的问题

1. 申请人同年申请不同类型的国家自然科学基金项目情况（列明同年申请的其他项目的项目类型、项目名称信息，并说明与本项目之间的区别与联系）。

2. 具有高级专业技术职务（职称）的申请人或者主要参与者是否存在同年申请或者参与申请国家自然科学基金项目的单位不一致的情况；如存在上述情况，列明所涉及人员的姓名，申请或参与申请的其他项目的项目类型、项目名称、单位名称、上述人员在该项目中是申请人还是参与者，并说明单位不一致原因。

3. 具有高级专业技术职务（职称）的申请人或者主要参与者是否存在与正在承担的国家自然科学基金项目的单位不一致的情况；如存在上述情况，列明所涉及人员的姓名，正在承担项目的批准号、项目类型、项目名称、单位名称、起止年月，并说明单位不一致原因。

4. 其他。

个人简历及附件目录部分

三、个人简历：

1. 申请人简历（由系统根据申请人在线填写的个人简介信息、承担项目情况和个人研究成果自动生成）

2. 主要参与者简历（在读研究生除外）（请下载参与者简历模板填写后上传；除非特殊说明，请勿删除或改动简历模板中蓝色字体的标题及相应说明文字）。但要删除举例！

【注意】

(1) 应如实填报申请人和主要参与者的个人简历，各学部将严格审核！2018年NSFC申请人/参与者简历只列不多于10篇文章，个人简历不要使用去年的！申请人请按照申请人模板书写；主要参与者（在读全日制研究生不用填写）请按照参与者模板书写。申请人或参与者简历含受教育经历和工作简历等（写到年和月，注意时间衔接）。受教育经历中，需注意填写硕士研究生、博士研究生以及博士后的导师姓名。

(2) 代表性研究成果和学术奖励情况

【注意】出现作者排序和标注不实的项目申请将以学术诚信问题提交会议评审专家组！代表性研究成果是代表水平的！不要将水平低且不相关的文章列入！

期刊论文、会议论文、专著、授权发明专利、会议报告、其他成果、获得学术奖励共7项内容。请按照格式分别列出，不要混排！

① 稿阶段的论文不要列出；

② 期刊论文：应按照论文发表时作者顺序列出全部作者姓名、论文题目、期刊名称、发表年代、卷（期）及起止页码（摘要论文请加以说明）；

③ 会议论文：应按照论文发表时作者顺序列出全部作者姓名、论文题目、会议名称（或会议论文集名称及起止页码）、会议地址、会议时间；

④ 应在论文作者姓名后注明第一/通讯作者情况：所有共同第一作者均加注上标“##”字样，通讯作者及共同通讯作者均加注上标“**”字样，唯一第一作者且非通讯作者无需加注；

⑤ 所有代表性研究成果和学术奖励中本人姓名加粗显示。

⑥ 其他要求见申请人模板中各项要求

四、附件目录

在附件目录中列出所有上传的电子附件材料清单（由于成果不再提供纸质版，请尽量通过目录简要展示其成果，比如注明分区、IF等）；

具体要求请查看“2018年度国家自然科学基金填写注意事项”附件部分。

申请受理与复审情况

NSFC共受理项目198044项，不予受理项目申请4184项，占申请总数2.07%。

不予受理数前十的不予受理原因

不予受理原因	不予受理数
1.依托单位或合作研究单位未盖章、非原件或名称与公章不一致	568
2.不属于本学科项目指南资助范畴	526
3.申请代码或研究领域选择错误	320
4.申请人或主要参与者未签名或签名与基本信息表中人员姓名不一致	312
5.申请书缺页或缺项、缺少主要参与者简历	228
6.在职研究生未提供导师同意函	218
7.无高级职称且无博士学位的申请人未提供专家推荐信或推荐信不符合要求	213
8.申请人或主要参与者申请超项	168
9.申请人或主要参与者职称信息不一致	167
10.未按要求填写说明	86

内部审查的问题

- 1 申请人或主要参与者未签名或签名与基本信息表中人员姓名不一致
- 2 学习简历中未清楚写明导师姓名
- 3 项目执行期期限与研究计划所列时间不一致
- 4 漏写年度研究计划
- 5 推荐专家未写工作单位
- 6 无博士学位且无高级职称的在职博士未提供专家推荐信
- 7 申请书缺页、缺项或缺少主要参与者简历；申请书不完整，缺少某一部分内容，申请人简历无学习和工作经历、研究基础
- 8 申请人或主要参与者职称信息不一致
- 9 简历和申请人员列表名字不一致的
- 10 合作单位未盖章或合作单位公章与单位名称不一致
- 11 申请人写错参与者的身份证号，导致提交时限项查不出来，但基金委能查出
- 12 博士后申报项目，申请书中更改了项目名称，但承诺函中未及时更改